

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) quý III và định hướng nhiệm vụ CCHC quý IV năm 2024

Thực hiện Công văn số 575/UBND ngày 27/3/2024 của UBND huyện Ba Tư về việc thực hiện báo cáo định kỳ về công tác cải cách hành chính năm 2024.

Ủy ban nhân xã Ba Điền báo cáo kết quả Cải cách hành chính quý III và một số nhiệm vụ trong tâm quý IV năm 2024 cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về tổ chức, chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Trong quý III năm 2024, UBND xã, đã có nhiều nỗ lực quyết tâm trong việc thực hiện nhiệm vụ CCHC, có nhiều đổi mới trong chỉ đạo, điều hành; từ đó góp phần quan trọng nhằm góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 theo chủ đề tỉnh đã xác định: “Đẩy mạnh cải cách hành chính; nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cấp ủy, chính quyền; thực hiện hiệu quả Chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội và 03 Chương trình mục tiêu quốc gia”.

2. Về kết quả

2.1. Về các hoạt động chỉ đạo, điều hành nổi bật của lãnh đạo của UBND xã đối với công tác CCHC

Thực hiện các quy định, hướng dẫn của tỉnh, huyện về CCHC, Đảng ủy, HĐND xã, UBND xã, Chủ tịch UBND xã thường xuyên, liên tục chỉ đạo triển khai đầy đủ các kế hoạch, văn bản trong đó, xác định cụ thể từng nhiệm vụ phải thực hiện, tiến độ hoàn thành để các bộ phận chuyên môn, các ban ngành xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện có hiệu quả. Ngay từ quý IV năm 2023, UBND xã đã chủ động ban hành kế hoạch CCHC năm 2024 (tại Quyết định số 258/QĐ-UBND ngày 22/12/2023), với 09 văn bản chỉ đạo, điều hành về CCHC. Đồng thời, tổ chức họp nhiều cuộc họp để đánh giá thường xuyên, kịp thời, toàn diện kết quả thực hiện công tác CCHC của xã, đề ra các nhiệm vụ trọng tâm, giải pháp thiết thực, để làm cơ sở triển khai và tổ chức thực hiện (đến nay UBND xã, đã tổ chức 01 Hội nghị sơ kết CCHC 6 tháng và hàng tháng lồng ghép đánh giá CCHC, chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06 trong các phiên họp thường kỳ của UBND xã, tổng cộng: 02 phiên họp)

2.2. Việc cập nhật tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2024

Thường xuyên và kịp thời cập nhật tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2024 do tỉnh và huyện giao; UBND xã xác định cơ bản đảm bảo yêu cầu:

- Đối với thực hiện nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC của tỉnh¹: Tổng nhiệm vụ **21** nhiệm vụ thường xuyên; UBND xã đã kịp thời chỉ đạo triển khai nghiêm túc Thông báo số 253/TB-UBND ngày 25/7/2024 của Chủ tịch UBND huyện tại Hội nghị đánh giá công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, thực hiện Đề án 06, thực hiện chỉ tiêu trong chỉ số thành phần PCI của huyện 06 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2024.

- Đối với thực hiện nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC của huyện²: Tổng nhiệm vụ **14** nhiệm vụ thường xuyên; UBND xã đã kịp thời chỉ đạo triển khai nghiêm túc Thông báo số 253/TB-UBND ngày 25/7/2024 của Chủ tịch UBND huyện tại Hội nghị đánh giá công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, thực hiện Đề án 06, thực hiện chỉ tiêu trong chỉ số thành phần PCI của huyện 06 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2024.

- Đối với việc thực hiện nhiệm vụ trong kế hoạch CCHC của xã: Tổng nhiệm vụ **74** nhiệm vụ (*trong đó: Nhiệm vụ đã hoàn thành 65/74 nhiệm vụ, đạt 87,83%; 09/74 nhiệm vụ còn tiến độ, đạt 12,16%*).

2.3. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính

Trong quý III năm 2024 Ủy ban nhân dân xã đã tổ chức tự kiểm tra nội bộ việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính năm 2024, phân công công chức phụ trách thường xuyên kiểm tra hồ sơ, tiến độ và tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao của từng CBCC xã về công tác CCHC. Trong quá trình kiểm tra nhìn chung các công chức xã đều thực hiện nhiệm vụ được giao tuy nhiên tiến độ còn chậm so với quy định.

2.4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Trong quý III năm 2024, UBND xã đã chỉ đạo Công chức Văn hoá – xã hội xã thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC trên đài truyền thanh xã và các phương tiện khác thường xuyên. Trong đó, nhằm về tuyên truyền các chủ trương, chính sách, văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của huyện về công tác CCHC trên các lĩnh vực. Về tuyên truyền trực quan ...Ngoài ra, lồng ghép tuyên truyền công tác CCHC vào các buổi tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; công khai hóa các quy trình, thủ tục hành chính (TTHC), thời hạn giải quyết TTHC trên các phương tiện thông tin đại chúng, nhất là qua chuyên mục Truyền thanh. Trang thông tin điện tử của UBND xã, Trang Fanpage “Cờ đỏ” của Công an xã Ba Điền, các ứng dụng mạng xã hội Facebook, Zalo... để người

¹ Nhiệm vụ tỉnh giao tại Quyết định số 1879/QĐ-UBND ngày 15/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh, giao UBND xã **21** nhiệm vụ. Trên cơ sở đó, UBND xã đã ban hành Quyết định số 267/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 của Chủ tịch UBND xã (có bản chụp đính kèm), theo đó: UBND xã phân công cho công chức chuyên môn chủ trì tham mưu, gồm: Tư pháp: **03** nhiệm vụ; Văn phòng – Thống kê: **17** nhiệm vụ; VH-XH: **01** nhiệm vụ.

² Nhiệm vụ huyện giao tại Quyết định số 2690/QĐ-UBND ngày 20/12/2023 của Chủ tịch UBND huyện, giao UBND xã **14** nhiệm vụ. Trên cơ sở đó, UBND xã đã ban hành Quyết định số 271/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 của Chủ tịch UBND xã (có bản chụp đính kèm), theo đó: UBND xã phân công cho công chức chuyên môn chủ trì tham mưu, gồm: Tư pháp: **04** nhiệm vụ; Văn phòng – Thống kê: **07** nhiệm vụ; VH-XH: **03** nhiệm vụ.

dân biết, kiểm tra, giám sát và liên hệ công việc được thuận lợi, nhanh chóng; đến nay Công an xã tích cực thực hiện: Lồng ghép tuyên truyền công tác CCHC vào các buổi tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; công khai hóa các quy trình, thủ tục hành chính (TTHC), thời hạn giải quyết TTHC trên các phương tiện thông tin đại chúng

- Mặt trận và các Hội đoàn thể xã đã có phối hợp trong công tác tuyên truyền CCHC cho đoàn viên, hội viên thuộc hội đoàn thể, từ đó góp phần nâng cao nhận thức về công tác CCHC.

+ Tổ chức tuyên truyền nội dung CCHC thông qua các phương tiện thông tin đại chúng (*Đài truyền thành cấp xã*): 05 lượt.

+ Tổ chức tuyên truyền nội dung CCHC thông qua các hình thức khác (*cuộc họp, Hội nghị, ...*): 04 lượt.

2.5. Tổng hợp, cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao

UBND xã thực hiện **05/05** nhiệm vụ do UBND huyện giao, trong đó có 01 nhiệm vụ UBND huyện giao (*tại Công văn số 1242/UBND ngày 10/6/2024 của Chủ tịch UBND huyện về việc báo cáo các nội dung phục vụ kỳ họp HĐND huyện thường lệ giữa năm 2024. (tại Báo cáo số 131/BC-UBND ngày 17/6/2024 về tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công 06 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024).*

3. Nhận xét, đánh giá về lĩnh vực

Công tác chỉ đạo, điều hành về CCHC được triển khai và thực hiện quyết liệt ngay từ đầu năm 2024; có đổi mới nhằm đẩy mạnh CCHC của UBND xã. Tuy nhiên bên cạnh đó có nhiệm vụ đã xác định trong kế hoạch tuyên truyền CCHC của UBND xã chưa thực hiện đảm bảo kế hoạch xác định. Công tác đăng ký sáng kiến về CCHC thực hiện còn khó khăn, vướng mắc.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- *Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật:*

Công tác xây dựng, thẩm định văn bản QPPL luôn được huyện quan tâm triển khai thực hiện thường xuyên và chú trọng nâng cao chất lượng, huyện đã ban hành Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 09/01/2024 về kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2024. Trong quý III năm 2024 HĐND, UBND xã không có ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- *Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật:*

Công tác xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật tiếp tục được huyện triển khai thực hiện theo quy trình, quy định. Trong quý III năm 2024, UBND xã đã ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm liên ngành Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 08/01/2024.

- *Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật:*

Trong quý III năm 2024. Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 08/01/2024 Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở và xây dựng xã tiếp cận pháp luật năm 2024.

- *Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật*

Ngay từ đầu năm UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 09/01/2024 Kế hoạch công tác, kiểm tra rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý Nhà nước xã Ba Điền năm 2024 thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, Kế hoạch số 51/KH-UBND ngày 25/3/2024 của UBND xã về thực hiện Đề án “*Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật*” trên địa bàn xã.

+ Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

+ Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL theo Nghị định số 16/2013/NĐ-CP ngày 06/02/2013 của Chính phủ về rà soát và hệ thống hóa văn bản QPPL đã và luôn được quan tâm thường xuyên.

+ Thường xuyên rà soát, hệ thống hóa các VBQPPL hiện đang còn hiệu lực thuộc phạm vi quản lý, phát hiện những văn bản chồng chéo, bất hợp lý, hết hiệu lực theo từng năm.

Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra, rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật: 0 văn bản.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

- Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC: UBND thường xuyên rà soát, cập nhật, đơn giản hóa TTHC đề nghị UBND huyện xem xét, quyết định công bố, công bố lại bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương nhằm tạo điều kiện cho tổ chức và công dân biết, thực hiện và giám sát. Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2024 (*KH số 40/KH-UBND ngày 11/3/2024*), Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2024 (*QĐ số 41/QĐ-UBND ngày 27/02/2024*) và Kế hoạch truyền thông về kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện (*KH số 34/KH-UBND ngày 29/02/2024*). Trong quý III năm 2023, đã thực hiện các nhiệm vụ liên quan về rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC theo quy định.

- Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết: Bộ thủ tục cấp xã 174 thủ tục.

- Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả cấp xã; đối với việc hỗ trợ thực hiện theo Nghị quyết số 35/2022/NQ-HĐND ngày 07/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc Quy định chính sách hỗ trợ đổi

với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

+ Tại Bộ phận Một cửa cấp xã: Đã tiếp nhận: 39 hồ sơ, đã giải quyết: 38 hồ sơ (Trong đó: Trước hạn 39, đúng hạn: 0 hồ sơ (chiếm: 100%), đang giải quyết trễ hạn: 0 hồ sơ).

+ Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để thực hiện việc xuất biên lai điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã.

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: Chưa có đơn thư.

- Văn bản đã ban hành của lĩnh vực trong Quý III năm 2024: Tổng số văn bản ban hành 04 văn bản³, gồm:

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- UBND xã thường xuyên rà soát, điều chỉnh, bổ sung quy định chức năng, nhiệm vụ của từng bộ phận, ban ngành thuộc UBND xã; ban hành Quyết định số 90/QĐ-UBND ngày 29/4/2022 về việc phân công nhiệm vụ giữa Chủ tịch, Phó Chủ tịch, ủy viên Ủy ban nhân dân và các công chức xã, Quyết định số 01/2021/QĐ-UBND ngày 13/8/2021 về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã nhiệm kỳ 2021-2026, Quyết định số 62/QĐ-UBND ngày 02/4/2024 về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân xã Ba Điền. Qua đó đã quy định cụ thể về nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức, chế độ làm việc và các mối quan hệ công tác khác của các thành viên và công chức thuộc UBND xã.

- Tiếp tục quán triệt, chỉ đạo tiến hành rà soát, sắp xếp, bố trí và sử dụng chỉ tiêu biên chế được giao theo Nghị định 34 của Thủ tướng Chính phủ, phù hợp với vị trí việc làm và đáp ứng tiêu chuẩn chức danh theo quy định. Đến nay, số lượng biên chế của xã là 20/20 người, phù hợp với quy định về quản lý và sử dụng biên chế của nhà nước, chất lượng từng bước đáp ứng được yêu cầu trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ.

- Trên cơ sở các quy định của pháp luật và căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, UBND xã đã thực hiện nghiêm túc các quy định về phân cấp quản lý nhà nước ở địa phương.

4. Cải cách chế độ công vụ

³ Quyết định số 197/QĐ-UBND ngày 23/8/2024 của Chủ tịch UBND xã Ban hành Kế hoạch tự kiểm tra phân cấp quản lý Nhà nước cấp xã; Công văn số 163/UBND ngày 26/8/2024 về triển khai Đề án “Xác định Chỉ số CCHC của các sở, ban, ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Công văn số 133/UBND ngày 08/7/2024 về việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp để cải thiện, nâng cao một số chỉ tiêu của điểm số PCI, PAPI. Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 06/8/2024 của Chủ tịch UBND xã về việc thúc đẩy, nâng cao hiệu quả dịch vụ công trực tuyến; cài đặt, sử dụng Ứng dụng VNeID, Ứng dụng di động dành cho công chức, công dân.

- UBND xã đã xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có số lượng, cơ cấu hợp lý, đủ trình độ năng lực thi hành công vụ và sử dụng biên chế theo quyết định phê duyệt của UBND tỉnh.

- Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức trên cơ sở lấy hiệu quả hoàn thành nhiệm vụ trong thực thi công vụ làm thước đo; cụ thể hóa điểm số các tiêu chí đánh giá gắn với các chỉ số tác động với nhiều thành phần tham gia.

- Tiếp tục thực hiện tốt Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh. Cán bộ, công chức của UBND xã chấp hành tốt nội quy, quy chế của cơ quan, quản lý và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc theo quy định của nhà nước. Thực hiện tốt quy chế văn hóa công sở, đạo đức công vụ, quy tắc ứng xử của cán bộ công chức trong cơ quan hành chính nhà nước.

- Trong quý III năm 2024, UBND xã không có trường hợp cán bộ, công chức vi phạm kỷ luật.

- Trên cơ sở Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCC năm 2024 của huyện Nam Đông, UBND xã xây dựng và ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã năm 2024 nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho CBCC trong cơ quan. Tạo điều kiện thuận lợi cho CBCC tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng nhu cầu vị trí việc làm hiện nay.

- Trong quý III năm 2024, UBND xã đã cử cán bộ, công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do Sở Nội vụ, Trường trung tâm chính trị tỉnh tổ chức số lượng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã tham gia đầy đủ, nghiêm túc đúng theo danh sách đăng ký, so với thông báo của Sở Nội vụ, Trường Chính trị tỉnh đạt 7/7 người, tỷ lệ 100%.

5. Cải cách tài chính công

- Thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP, UBND xã đã rà soát và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản năm 2024; chủ động trong việc sử dụng kinh phí quản lý hành chính một cách hợp lý nhất để hoàn thành tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Công tác quản lý và sử dụng ngân sách trong quý III được thực hiện đảm bảo theo đúng quy định, quản lý chặt chẽ các khoản chi, chi đúng mục đích và dự toán phân bổ.

- Trong quý III, UBND xã cũng đã tổ chức họp bàn và triển khai nhiều giải pháp để thu ngân sách có hiệu quả. Việc đánh giá, kiểm kê, mua sắm tài sản và trang thiết bị của cơ quan tiếp tục được quản lý chặt chẽ; việc mua sắm, thay thế trang thiết bị tuân theo trình tự, kế hoạch.

- Tổng thu ngân sách trong quý III là 9.860 triệu đồng/5.798 triệu đồng đạt 170% KH; trong quý III, đã thực giải ngân vốn đầu tư công trên địa bàn xã là 4.389 triệu đồng/22 tỷ đồng đạt 20%.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- UBND phường đã ban hành Kế hoạch 27/KH-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2024 về chuyển đổi số trên địa bàn xã Ba Điền năm 2024. Trên cơ sở đó, đã tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ nêu trong kế hoạch đến tất cả cán bộ công chức trong cơ quan xã.

- Đã tổ chức quán triệt các nội dung về an toàn thông tin mạng, nâng cao trách nhiệm và kỹ năng cơ bản bảo đảm an toàn thông tin khi ứng dụng công nghệ thông tin cho toàn thể CBCC.

- Các hệ thống nền tảng, hạ tầng kỹ thuật thường xuyên được kiểm tra, duy trì hoạt động tốt. Tiếp tục sử dụng có hiệu quả hệ thống các phần mềm dùng chung của UBND tỉnh, các ứng dụng phục vụ công việc. Trang thông tin điện tử xã được cập nhật, đăng tải thông tin thường xuyên, trong quý III/2024, đã có 05 tin bài được đăng tải lên Trang thông tin điện tử xã.

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số theo hướng dẫn của UBND huyện, thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các tiêu chí chính quyền điện tử cấp huyện, cấp xã.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

- Công tác CCHC được sự quan tâm lãnh, chỉ đạo kịp thời của các ban, ngành, các cấp.

- Lãnh đạo UBND xã quyết tâm thực hiện công tác CCHC, đẩy mạnh thực hiện cải cách TTHC, cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý hành chính nhà nước.

- Đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tương đối ổn định, từng bước tham mưu có hiệu quả. Về nhận thức của người đứng đầu, cán bộ, công chức đối với công tác CCHC được nâng lên.

- Các TTHC tiếp tục được thực hiện có nề nếp, chất lượng giải quyết TTHC cho tổ chức và công dân ngày càng được nâng cao. Công tác kiểm soát TTHC được thực hiện thường xuyên, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và công dân trong giao dịch TTHC.

- Nhìn chung, tổ chức bộ máy cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã tiếp tục được kiện toàn và thực hiện phân cấp đồng bộ; công tác xây dựng và ban hành VBQPPL thực hiện đúng quy định; việc giải quyết TTHC qua BPTN&TKQ đã đi vào nề nếp; đội ngũ cán bộ, công chức tiếp tục được chuẩn hóa, trình độ chuyên môn, năng lực thi hành nhiệm vụ được nâng cao; việc quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả và tiết kiệm; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành được chú trọng; đội ngũ cán bộ, công chức làm việc tại BPTN&TKQ được củng cố, kiện toàn, đáp ứng được yêu cầu công việc, nhiệm vụ được giao.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

- Công tác tuyên truyền CCHC tại địa phương chưa có bước đột phá nên việc tiếp nhận thông tin của người dân về công tác CCHC đôi lúc chưa kịp thời.

- Với địa bàn miền núi nhiều khó khăn, dân cư thưa thớt, chủ yếu là người đồng bào dân tộc thiểu số sinh sống nên việc tiếp cận các dịch vụ công trực tuyến còn nhiều hạn chế, không phát sinh hồ sơ trực tuyến cũng như các dịch vụ bưu chính công ích.

- Kỹ năng hành chính của cán bộ, công chức chưa đồng đều, chưa đáp ứng được yêu cầu của một nền hành chính hiện đại. Công tác phối hợp giữa các công chức chuyên môn đôi lúc còn thiếu đồng bộ.

3. Nguyên nhân

Cán bộ, công chức thực hiện công tác cải cách hành chính, CBCC tham gia rà soát các thủ tục hành chính còn kiêm nhiệm nhiều công việc khác nhau nên phần nào ảnh hưởng đến việc tham mưu, đề xuất công tác CCHC và kiểm soát TTHC.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG TÂM QUÝ IV NĂM 2024

Để phát huy những kết quả đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính trong 9 tháng đầu năm, UBND xã yêu cầu các ngành chuyên môn triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2024 như sau:

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính tại cơ quan, thực hiện nghiêm việc triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2024; theo dõi kết quả thực hiện; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đẩy mạnh hoạt động kiểm tra quá trình thực hiện; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính đầy đủ, đúng thời gian quy định.

2. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1983/QĐ-UBND ngày 10/8/2022 của UBND huyện ngày 22/12/2022 của UBND huyện ban hành Kế hoạch cải cách hành chính; nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp xã giai đoạn 2021 – 2025 và Quyết định số 3690/QĐ-UBND ngày 20/12/2023 của UBND huyện về Kế hoạch cải cách hành chính 2024.

3. Thực hiện đánh giá, xác định điểm CCHC của UBND xã cuối năm phục vụ đánh giá CHHC của UBND huyện. Lấy kết quả thực hiện CCHC làm cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của CB, CC, NHĐKCT xã và làm tiêu chí bình xét thi đua khen thưởng cuối năm.

4. Tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền và tổ chức thực hiện những nội dung, nhiệm vụ được phân công đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước.

Trên đây là Báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính quý III năm và một số nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2024 của UBND xã Ba Điền.

Kính báo cáo UBND huyện theo dõi và chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT-Đảng ủy xã;
- TT-HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các ban, ngành liên quan;
- Lưu: VP.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Khoa