

KẾ HOẠCH

Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với Nhân dân Thôn Làng Rêu, xã Ba Điền năm 2024

Căn cứ Điều 125 của Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 29/2022/QĐ-UBND ngày 04/8/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về Ban hành Quy chế tổ chức đối thoại của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước với Nhân dân trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 143/QĐ-UBND ngày 09/8/2022 của UBND xã Ba Điền về Ban hành Quy chế tổ chức đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước với Nhân dân trên địa bàn xã Ba Điền;

Căn cứ Kế hoạch số 31/KH-UBND ngày 23/02/2024 của UBND xã Ba Điền về chế độ tổ chức đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước với Nhân dân trên địa bàn xã Ba Điền;

UBND xã Ba Điền xây dựng Kế hoạch tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo UBND xã với nhân dân thôn Làng Rêu, xã Ba Điền, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua đối thoại, giúp UBND xã nắm bắt kịp thời tâm tư, nguyện vọng của nhân dân; tuyên truyền, giải thích để nhân dân hiểu và nhận thức đầy đủ, sâu sắc hơn về các chủ trương, Nghị quyết của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước; tăng cường sự đồng bộ trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị ở địa phương.

- Việc đối thoại trực tiếp với nhân dân trên địa bàn xã nhằm giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc ở địa phương; giải quyết kịp thời các đề xuất, kiến nghị, các vấn đề còn tồn đọng, tạo sự đồng thuận cao trong quần chúng nhân dân trong việc triển khai thực hiện các chủ trương, chính sách phát triển kinh tế - xã hội của xã.

2. Yêu cầu

- Việc tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với nhân dân phải đảm bảo sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền gắn với việc thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ lần thứ XVIII xã Ba Điền và tiếp tục triển khai thực hiện việc “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh”.

- Quán triệt, phổ biến, tuyên truyền chủ trương, quan điểm của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước liên quan đến việc phát triển kinh tế – xã hội trên địa bàn xã; thông tin kịp thời các định hướng phát triển kinh tế – xã hội, quốc

phòng - an ninh của xã đến nhân dân; nâng cao nhận thức của nhân dân về quyền và thực hiện nghĩa vụ của công dân.

- Các công chức liên quan khi được giao nhiệm vụ trả lời ý kiến nhân dân cần tập trung nghiên cứu, trả lời trọng tâm vào vấn đề chính mà nhân dân quan tâm, đảm bảo ngắn gọn, dễ hiểu.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Chủ trì đối thoại: Chủ tịch UBND xã.

2. Thành phần, thời gian, địa điểm.

* **Cấp xã:** Đại diện Thường trực Đảng ủy, HĐND, lãnh đạo UBND xã.

- Thường trực UBMTTQVN xã, trưởng các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội.

- Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách xã.

- Trạm trưởng trạm y tế; đại diện Ban giám hiệu các trường.

* **Cấp thôn:** Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn, trưởng ban Công tác mặt trận; Ban chấp hành các chi đoàn, chi hội và toàn thể Nhân dân trên địa bàn thôn.

3. Thành phần đối tượng đối thoại: Nhân dân trong thôn Làng Rêu.

4. Nội dung đối thoại:

- Chủ tịch UBND xã thông báo cho nhân dân khái quát về tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quân sự cơ sở, an ninh trật tự và những vấn đề quan trọng của địa phương mà nhân dân quan tâm.

- Nhân dân tham gia hội nghị phát biểu, đóng góp với chính quyền về việc tổ chức triển khai và thực hiện các Nghị quyết của Đảng, nhà nước, các Nghị quyết của HĐND; công tác quản lý Nhà nước trên các lĩnh vực kinh tế, xây dựng cơ bản, văn hóa, xã hội, quân sự, an ninh trật tự... ở địa phương. Việc thực hiện cải cách hành chính; thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, xây dựng xã văn minh; công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí và các tiêu cực khác; công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân...

- Nghe ý kiến nhân dân phản ánh về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống và trách nhiệm nêu gương, trách nhiệm thực thi công vụ của cán bộ, công chức nhất là người đứng đầu chính quyền trong quá trình thực thi công vụ, những vấn đề mà nhân dân đề nghị cần tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

- Chủ tịch UBND xã trực tiếp trả lời và chỉ đạo, giải quyết vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân trong quá trình đối thoại, những vấn đề chưa thể trả lời được thì hứa giải quyết sau khi kết thúc đối thoại theo thời gian quy định chậm nhất không quá 30 ngày; những nội dung vượt thẩm quyền xem xét, giải quyết, những nội dung phức tạp liên quan đến nhiều ngành phải có thời gian nghiên cứu, xem xét, giải quyết nhằm đảm bảo chính xác, khách quan, đúng quy trình,

trình tự pháp luật thì phải thông báo cho người có ý kiến, kiến nghị biết về thời gian và trách nhiệm của cơ quan giải quyết.

5. Phương pháp đối thoại:

- Đối thoại theo từng vấn đề, chủ đề và câu hỏi của Nhân dân; gắn việc tuyên truyền phổ biến pháp luật với giải thích và trả lời cho Nhân dân.

- Hạn chế việc trình bày một chiều, ưu tiên thời gian để Nhân dân phát biểu ý kiến, người chủ trì đối thoại có thể hỏi lại Nhân dân.

- Trong khi đối thoại, nếu có câu hỏi ngoài nội dung thì người chủ trì đối thoại vẫn tiếp nhận và trả lời riêng bằng văn bản. Đồng thời yêu cầu người đặt câu hỏi đi vào trọng tâm, chủ đề, nội dung của cuộc đối thoại.

6. Chương trình đối thoại:

- Văn phòng UBND xã nêu lý do, giới thiệu đại biểu, chương trình, nội quy của buổi đối thoại và cử thư ký ghi biên bản hội nghị.

- Chủ tịch UBND xã báo cáo các nội dung đối thoại, trong đó chỉ rõ mục đích, yêu cầu, nội dung chủ yếu của cuộc đối thoại.

- Nhân dân trực tiếp phát biểu ý kiến hoặc gửi câu hỏi cho chủ trì cuộc đối thoại thông qua thư ký hội nghị.

- Chủ tịch UBND xã giải thích, trao đổi, tiếp thu, trả lời các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân hoặc phân công lãnh đạo UBND xã, đơn vị chuyên môn theo thẩm quyền trả lời ý kiến; Những vấn đề mà nhân dân có ý kiến tại hội nghị mà chưa được giải quyết, chủ trì có trách nhiệm chỉ đạo các cơ quan, đơn vị chức năng, tiếp tục nghiên cứu tham mưu, giải quyết kịp thời và trả lời sớm nhất cho người dân. Đối với các nội dung phản ánh nằm ngoài thẩm quyền của địa phương, người chủ trì có trách nhiệm tiếp thu đầy đủ để kiến nghị cấp có thẩm quyền giải quyết và trả lời cho nhân dân theo quy định của Nhà nước.

- Sau phần trả lời của chủ trì cuộc đối thoại, người dân tiếp tục trao đổi, phát biểu ý kiến để đi đến thống nhất kết luận cuối cùng.

7. Thời gian, địa điểm, số lượng đại biểu tham dự:

- Dự kiến vào ngày **21/3/2024**.

- Địa điểm: Nhà văn hoá thôn Làng Rêu.

- Số lượng: khoảng 109 người

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Văn phòng Ủy ban nhân dân xã:

- Tham mưu cho UBND xã xây dựng kế hoạch tổ chức buổi tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với nhân dân thôn Làng Rêu.

- Chuẩn bị nội dung, chương trình, phục vụ đối thoại; tổng hợp ý kiến, kiến nghị sau buổi đối thoại về Ban thường vụ Đảng ủy.

2. Các cán bộ, công chức chuyên môn: Công an, Quân sự, Địa chính – NNXD&- MT; Văn hóa - xã hội; Tư pháp - Hộ tịch, cán bộ LĐTBXH-DSTE, GTTLKNTYCS...

- Tham dự buổi tiếp xúc và trả lời trực tiếp hoặc tiếp thu các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân trong buổi tiếp xúc thuộc lĩnh vực mình phụ trách.

3. Công chức Văn hóa – xã hội thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin, loa truyền thanh của xã về nội dung, thời gian, địa điểm tiếp xúc đối thoại cho nhân dân được biết chậm nhất 07 ngày tiếp xúc, đối thoại.

4. Công tác phối hợp Đề nghị thường trực HĐND, UBNDTTQ xã và các đoàn thể tham dự để theo dõi, giám sát việc thực hiện trong công tác tiếp xúc, đối thoại.

5. Ban công tác Mặt trận các khóm: Tuyên truyền mục đích, yêu cầu của hội nghị đối thoại. Mời đại diện cán bộ, nhân dân của đơn vị mình tham gia hội nghị để đối thoại.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân thôn Làng Rêu./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND;
- Tất cả CB, CC xã
- Thôn trưởng Làng Rêu;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Anh Khoa